



# Communication et efficacité professionnelle

## Les savoirs et posture professionnelle

«CE QUI COMPTE CE N'EST PAS LE NOMBRE D'HEURES QUE VOUS CONSACREZ À VOS ACTIVITÉS, C'EST L'ÉNERGIE QUE VOUS Y METTEZ»  
PIERRE LEVY

### Objectif

L'action de formation sur les savoirs et la posture professionnelle, a pour but de **sensibiliser les apprenants aux différents savoirs et à leur utilisation**. Les participants devront être capables d'adapter leur posture en fonction : du lieu, du public, de leur statut.

Être capable d'identifier les différents savoirs et avoir une posture professionnelle adaptée pour un accompagnement de qualité.

### Public

Stagiaires de la formation professionnelle secteur social et médico social, professionnels soucieux de sa posture professionnelle.

### Programme

- Définir la posture
- Qu'est que qu'un savoir, les savoirs ? Comment les identifier ?
- Prise de conscience des qualités de chacun transposées en compétences professionnelles
- Classification des savoirs
- Prendre connaissance et être conscient de son ou ses intelligences multiples

### Plus pédagogique

#### Méthode active :

Utilisation de l'outil ludique : mises en jeu

Brainstorming, mind map

**Apports théoriques** de la formatrice, échanges et transferts de connaissances entre participants

**La plus-value** : Le participant en prenant conscience de ses compétences et de ses valeurs ajoutées sera capable d'adapter sa posture professionnelle œuvrant ainsi vers une meilleure efficacité personnelle et professionnelle dans le but d'une efficacité collective. Elle permet aux membres d'un groupe de s'arrêter pour réfléchir à la question importante des compétences, mais aussi de stimuler une réflexion collective pertinente par la richesse des échanges qu'elle amène.